

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 01 от 30.08.2017г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы  
Е.Д. Лапина  
«01» сентября 2017 г.  
Приказ № 172-ОД от 01.09.2017г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки обучающихся начальных классов**

по освоению адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся, соответствующей федеральным государственным стандартам для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Новокузнецк, 2017г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, содержание и порядок оценки результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее АООП), а также права и обязанности участников оценочных процедур.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Закона РФ «Об образовании» (ст. 15 п. 3 «Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся»);
- Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФГОС);
- Письма МО России «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» от 21.03.2003г. №03-51-57.
- Письма Министерства образования Российской Федерации «Стратегия модернизации образования»: Материалы для разработки документов по обновлению общего образования.- М.: 2001.;
- Методического письма Министерства образования Российской Федерации «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе» № 1561\14-15 от 19.11.98 г.;
- Примерными АООП для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости (Далее - ЛУО) ( вариант 1) и обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития (далее - ТМНР) ( вариант 2);
- Устава Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная школа № 78» (далее - Учреждение);
- АООП для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости ( вариант 1) и обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития (далее ТМНР) ( вариант 2)

1.3. Участниками оценочных процедур являются все педагогические работники Учреждения, в том числе работающие по совместительству, обучающиеся и их родители.

1.4. Система оценки представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

*Оценка результатов* – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов требованиям программы. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития базовых учебных действий, компетенций, характеризующих учебные достижения младших школьников в учебной деятельности.

*Система оценки* — многофункциональная система, включающая текущую и итоговую оценку результатов освоения младшими школьниками основной образовательной программы; оценку деятельности педагогов и Учреждения, оценку результатов деятельности системы образования.

*Внутренняя оценка* – это оценка самой школы (ребёнка, учителя, школьного психолога, администрации). Она выражается в текущих отметках, которые ставятся учителями, в результатах самооценки младших школьников; в результатах наблюдений, проводимых учителями и школьным педагогом- психологом; в промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; в решении педагогического совета школы о переводе выпускника в следующий класс или на следующую ступень обучения.

*Накопительная оценка* («портфолио») – это коллекция работ и результатов обучающегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях и является основой для определения образовательного результата выпускника начальной школы.

*Комплексная работа* – это итоговая проверочная работа, включающая задания различного уровня сложности из разных предметных областей, в том числе из раздела «Чтение и работа с информацией». Она проводится в конце каждого года обучения и позволяет оценить сформированность отдельных базисных учебных способов действий: познавательных, коммуникативных и регулятивных на межпредметной основе.

## **2. Основные цели и задачи внутренней системы оценки**

2.1. Целью внутренней системы оценки является формирование у младших школьников *контрольно-оценочной самостоятельности* как основы учебной самостоятельности, развитие ребёнка в процессе становления его как субъекта разнообразных видов и форм деятельности, заинтересованного в самоизменении и способного к нему, а также повышение качества процедур оценивания результатов учебной деятельности на ступени начального образования.

### **2.2. Задачи:**

- упорядочивание оценочных процедур;
- поддержка и стимулирование учебной деятельности обучающихся;
- обеспечение точной обратной связи;

- включение младших школьников в самостоятельную контрольно-оценочную деятельность;
- предоставление информации для управления системой образования.

### 2.3. Функции системы оценки.

Система оценивания выполняет следующие функции:

- *нормативная* функция позволяет проверить соответствие с нормативом, утвержденным ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).;
- *ориентирующая* функция содействует осознанию младшим школьником результатов процесса деятельности и пониманию собственной роли в нём;
- *информирующая* функция даёт информацию об успехах и нереализованных возможностях младшего школьника;
- *корректирующая* функция способствует внесению поправок в действия младшего школьника, корректировке его установок, взглядов;
- *воспитывающая* функция создаёт условия для воспитания личностных качеств, проявления чувств и т.д.;
- *социальная* функция влияет на самооценку, статус младшего школьника в коллективе сверстников;
- *диагностическая* функция определяет уровень знаний, сформированность предметных умений;
- *стимулирующая* функция способствует созданию успеха, поддержанию интереса к деятельности и т.п.

### 2.4. Принципы внутренней системы оценки:

- критериальность оценки результатов;
- приоритет самооценки младшего школьника;
- объективность оценки;
- открытость процедуры и результатов оценки;
- комплексный подход к оценке результатов образования (оценка предметных, и личностных результатов);
- оценка динамики образовательных достижений младших школьников;
- сочетания различных видов оценки и универсальных подходов в оценивании.

## 3. Содержание оценки

3.1. Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения младшими школьниками (далее обучающимися) АООП:

- личностные результаты
- предметные результаты.

### 3.2. Оценка личностных результатов

Объект оценки: сформированность личностных базовых учебных действий.

Предмет оценки: эффективность деятельности системы образования, Учреждения.

Процедуры внутренней оценки: мониторинговые исследования сформированности отдельных личностных качеств, определённых в АООП как личностные результаты.

Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития обучающихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств обучающегося;
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учетом как достижений, так и психологических проблем ребенка;
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

### 3.3. Оценка предметных результатов

Объект оценки: сформированность учебных действий с предметным содержанием.

Предмет оценки: способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач.

Процедуры оценки:

- а) внутренняя накопленная оценка;
- б) итоговая оценка (внутренняя и внешняя).

## 4. Порядок проведения процедур внутренней оценки результатов

4.1. В образовательном процессе начальной школы используются следующие виды внутренней оценки результатов: стартовая диагностика, текущее оценивание, итоговое оценивание и накопительная оценка.

4.2. Стартовая диагностика – оценочная процедура, с помощью которой определяется исходный (стартовый) уровень знаний, умений и навыков, а также уровень развития обучающихся при переходе с одной ступени образования на другую.

4.3. На первый год обучения и первую четверть второго года обучения устанавливается безотметочный режим обучения, предусматривающий выявление индивидуальной

динамики качества усвоения предмета обучающимся, включение его в процесс самоконтроля и самооценки.

#### 4.4. Порядок текущего оценивания.

Текущее оценивание – комплексная оценка результатов образования, включает диагностику личностных и предметных результатов.

##### *Диагностика результатов личностного развития.*

Проводится с помощью различных методов (диагностическая работа, анкетирование, педагогические наблюдения и т.д.). Диагностика предполагает проявление учеником личностных качеств: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей, проводится в виде не персонифицированных работ (не должны подписываться). Обобщение результатов проводится по классу в целом.

##### *Диагностика предметных результатов.*

Осуществляется с помощью различных методов. Приоритетными в диагностике становятся *продуктивные задания* (задачи) по применению знаний и умений, предполагающие создание обучающимся в ходе решения своего продукта: вывода, оценки, обобщения и т.п.

Оценка достижения предметных результатов, ведется, как правило, в ходе выполнения итоговых проверочных работ. В ряде случаев их достижение может проверяться в ходе текущего и промежуточного оценивания, а полученные результаты фиксироваться в накопительной системе оценки (в форме «портфолио») и учитываться при определении итоговой оценки.

#### 4.5. Порядок выставление текущих отметок.

- При безотметочном обучении (в 1 классе и во втором классе 1 четверти, а также в классах с ТМНР, обучающихся по второму варианту) оценка фиксируется с помощью шкал, диаграмм, лесенок, «смайлов», цветных кружков.
- Со второго класса второго полугодия в классах с ЛУО оценивание осуществляется по признакам уровней успешности, а также с использованием балльной шкалы.
- Текущие отметки выставляются по желанию ученика, за тематические проверочные работы – обязательно.
- Оценка индивидуальных образовательных достижений ведется «методом сложения», при котором фиксируется достижение базового уровня и его превышение.

- За задачи, решённые при изучении новой темы, отметка ставится только по желанию ученика.
- За каждую задачу проверочной (контрольной) работы по итогам темы отметка ставится всем обучающимся.
- Качественные оценки по уровням успешности переводятся в отметки по традиционной 5-ти балльной шкале.
- Отметка «1» по пятибалльной шкале в начальной школе не используется (см. Методическое письмо МО РФ «Контроль и оценка результатов обучения в начальной школе»)

Базовый (необходимый) уровень	51 – 75 %	«3»	«4», «5»
Минимально достижимый уровень	31 – 50 %	«2»	«3», «4»

#### 4.6. Порядок итоговых оценочных процедур.

- Предметом итоговой оценки освоения обучающимися АООП является достижение планируемых личностных и предметных результатов образования обучающихся, необходимых для продолжения обучения в следующем классе.
  - Итоговое оценивание осуществляется по признакам уровней успешности:
    - *минимально достижимый уровень* - выполнено правильно менее 50 % заданий базового уровня, освоена внешняя сторона алгоритма, правила;
    - *базовый (необходимый предметный) уровень* – правильно выполнены задания, построенные на базовом учебном материале, освоена опорная система знаний и способов действий по предмету, необходимая для продолжения образования в основной школе.
  - Основным инструментом итоговой оценки являются итоговые предметные и комплексные работы.
- В итоговую оценку результатов освоения АООП входят:
- результаты текущего (промежуточного) оценивания, отражающие динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся, продвижение в достижении планируемых результатов освоения АООП в начальных классах;
  - результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых культурных предметных способов действий (средств), необходимых для продолжения образования на следующей ступени (5-9 классы;

- накопительная оценка, которая включает достижения младших школьников во внеурочной деятельности, и формируется в таблицах образовательных результатов и портфеле достижений («портфолио») младшего школьника.

## **5. Принятие решения о переводе обучающегося**

5.1. Решение об успешном освоении школьником программы АООП и его переводе на старшую ступень образования принимается педагогическим советом Учреждения.

5.2. Для принятия решения о переводе обучающегося в старшее звено педсовету предъявляются материалы:

портфель достижений обучающегося; выводы о достижениях и характеристика выпускника, обучающегося по индивидуальным программам.

5.3. В случае, если полученные обучающимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе на следующую ступень образования принимается педагогическим советом с учётом динамики образовательных достижений обучающегося и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **6. Ведение документации**

6.1. Учитель ведёт:

- календарно-тематическое планирование с обязательным указанием планируемых результатов по предметам учебного плана;
- журнал, в котором фиксируется прохождение материала по предметам соответственно программе, виды деятельности, выполняемые обучающимися;
- личное дело обучающегося, в котором по итогам года фиксируется достижение планируемых результатов;
- карты развития, в которых фиксируется качество усвоения знаний и уровень сформированности умений по каждой теме;
- портфолио достижений обучающегося.

Для коррекции своей работы учитель 2 раза в год проводит самоанализ педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности обучающихся, учитывая следующие данные:

- динамику развития обучающихся за учебный период;



- уровень усвоения учащимися знаний и умений по основным темам (на основе результатов тестовых диагностических работ);
- процент учащихся, способных применять сформированные умения и навыки в нестандартных ситуациях (по результатам проверочных работ);
- уровень сформированности учебной деятельности обучающихся (в сравнении с предыдущим полугодием);
- ведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей (на основе календарно-тематического плана, классного журнала);
- выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

#### 6.2. Обучающийся ведёт:

- специальные тетради по учебным предметам – «Мои достижения» (тетради для контрольных работ), в которых отражаются тексты и результаты тематических, итоговых проверочных работ, оценочные листы к данным работам;
- рабочие тетради по предметам, в которых выполняются тренировочные и корректировочные задания для текущего оценивания;
- портфель достижений, формируемый для отслеживания динамики обучения и развития (в 1 классе «портфолио» ведётся вместе с учителем, далее с родителями и самостоятельно);
- дневник, в котором фиксируются текущие оценки и самооценки обучающегося;
- вкладыш в дневник, который способствует фиксации содержательной оценки итоговых предметных результатов (по четвертям), отслеживанию динамики обучения и физического развития.

#### 6.3. Администрация:

- в соответствии с программой мониторинга освоения АООП образования обучающихся имеет набор инструментария для проведения внутришкольного административного контроля;
- имеет банк данных результатов оценочных процедур, которые классифицирует по классам, по отдельным обучающимся, используя информационные технологии с целью определения динамики в образовании обучающихся от первого к четвёртому классу.

## 7. Права, обязанности и ответственность участников оценочных процедур

### 7.1. Права и обязанности обучающихся.

Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- на самостоятельный выбор сложности и количества проверочных заданий;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представлять результаты своей деятельности в форме портфеля своих достижений и публично их защитить;
- на ошибки и время для их ликвидации;
- отказаться от выполнения домашнего задания, если по каким-то причинам он затрудняется с его выполнением.

#### Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной деятельности;
- овладеть способами оценивания, принятыми в школе;
- иметь рабочие тетради, тетрадь для проверочных работ, дневник, в которых бы отражалась контрольно-оценочная деятельность.

#### *7.2. Права и обязанности учителя.*

##### Учитель имеет право:

- иметь своё оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу учащихся по их запросу, но после самооценки;
- оценивать учащегося только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

##### Учитель обязан:

- соблюдать принципы системы оценки и основные пункты данного Положения;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у учащихся;
- оценивать не только объём знаний и умений, а также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни;
- вести учёт продвижения учащихся в таблицах образовательных результатов или классном журнале не только в знаниях, умениях и навыках, но и в развитии учащихся;
- доводить до сведения родителей информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях;
- давать индивидуальные консультации родителям по преодолению проблем и трудностей, возникающих у их детей в обучении.

#### *7.3. Права и обязанности родителей обучающихся.*

#### Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах, достижениях и проблемах своего ребёнка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребёнка.

#### Родитель обучающегося обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и основные пункты данного Положения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребёнка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии) на которых идёт просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

#### *7.4. Права и обязанности администрации.*

##### Администрация имеет право:

- осуществлять контроль достижения планируемых результатов (личностных и предметных);
- на своё оценочное суждение по поводу работы учителя и обучающихся;

##### Администрация обязана:

- анализировать деятельность учителя по обеспечению условий для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- соблюдать основные пункты данного Положения.

#### *7.5. Ответственность сторон.*

- Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи начальной школы – формирование основы умения учиться (становление контрольно-оценочной самостоятельности) у младших школьников.
- При нарушении основных принципов системы оценивания одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации Учреждения с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.
- Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и рассмотрения в органе государственного общественного управления.

- В случаях, когда родителей обучающихся не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право перевести своего ребёнка в другое образовательное учреждение.