

Принято на педагогическом совете
Протокол № 01 от «30» августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
Е.Д. Лапина
20 17г.
Приказ № 155-ОД от 01.09.2017г.



Положение о совете работников

в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
"Специальная школа № 78"

Новокузнецк, 2017г.

1. Общие положения

1.1. Совет работников (далее – Совет) является выборным, постоянно действующим органом демократической системы самоуправления Учреждением, осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права от имени всех работников Учреждения.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

1.3. В условиях функционирования совета обеспечивается взаимодействие администрации Учреждения с работниками, первичной профсоюзной организацией, отдельными работниками, специалистами.

1.4. Совет объединяет и централизует функции управления различных органов Учреждения и реализует идеи самоуправления через коллектив работников.

1.5. В своей деятельности Совет подотчетен общему собранию работников Учреждения.

1.6. Совет работает по утвержденному им плану, который доводится до сведения всех членов трудового коллектива. Наряду с вопросами, предусмотренными в плане, по инициативе администрации, общественных организаций, структурных подразделений, отдельных работников могут рассматриваться и другие вопросы.

1.7. На заседания Совета могут приглашаться заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

1.8. По рассматриваемым вопросам Совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов совета.

1.9. Решения Совета обязательны для выполнения администрацией, общественными организациями и работниками.

1.10. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета. Содержание протокола доводится до сведения работников.

2. Задачи

2.1. Развитие самоуправления и творческой инициативы работников, мобилизация сил коллектива на решение научно-технических и социально-экономических задач, усиление ответственности работников за конечные результаты работы.

3. Структура и формирование совета

3.1. Совет избирается на общем собрании коллектива Учреждения открытым голосованием.

3.2. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов коллектива. Собрания созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

- 3.3. Общее собрание работников Учреждения решает вопрос о количественном составе Совета.
- 3.4. Все члены Совета избираются на равных правах. В Совет не избираются совместители (временные работники).
- 3.5. Кандидаты в члены Совета выдвигаются на общем собрании работников Учреждения.
- 3.6. Представители администрации Учреждения не должны превышать более четверти общего количества членов Совета.
- 3.7. Совет имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, секретарь, члены Совета, которые избираются из состава работников большинством голосов.
- 3.8. Председатель ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность совета в процессе его заседания. Организует разработку плана работы, выносит его на утверждение Совета.
- 3.9. Выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию Совета.
- 3.10. Обеспечивает гласность работы совета и выполнение его решений. Предлагает на утверждение Совета кандидатуру секретаря. Докладывает собранию результаты деятельности.
- 3.11. Секретарь осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний, осуществляет учет выполнения обязанностей членами совета.
- 3.12. Рабочие комиссии образуются в составе Совета из его членов для организации работы по отдельным направлениям деятельности учреждения (научно-технической, организационной, нормативно-правовой и т. д.).
- 3.13. Члены Совета работников принимают участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение Совета, выполняют порученный ему круг задач. Вносят для рассмотрения предложения, касающиеся жизни коллектива работников, подчиняются решениям Совета, в случае несогласия информируют об этом.

4. Функции

- 4.1. Рассмотрение и утверждение на Совете проектов перспективных и текущих планов, планов развития Учреждения.
- 4.2. Рассмотрение предложений по совершенствованию организационной структуры Учреждения.
- 4.3. Разработка и утверждение в пределах своих полномочий нормативно-правовых документов и актов, регламентирующих основы хозяйствования и развития демократических принципов управления.
- 4.4. Проведение политики повышения качества всех работ, повышении в учреждении организованности, дисциплины.
- 4.5. Разработка организационных, экономических и социальных мер воздействия на коллектив для дальнейшего развития творческой инициативы работников,